

**صاف کردن موبای مواد پروتئینی**

**(ترمیم، احیا و کراتینه)**

**فصل اول**

۱- کدام گزینه، جزء روش‌های برقراری ارتباط با مشتری در محیط کار نمی‌باشد؟

- الف) رعایت پوشش مناسب کارمند  
ب) توجه به روحیه و شخصیت مشتری  
ج) نشان دادن تصاویر آرایشی و پیرایشی  
د) معرفی و گفتن نام خود به مشتری

۲- هدف از به‌کارگیری تهویه مناسب محیط کار چیست؟

- الف) سرمای متناسب با فصل  
ب) حرارت متناسب با فصل  
ج) حرارت و رطوبت مناسب با فصل  
د) گردش هوای متناسب با فصل

۳- لوازم و وسایل آرایشگاه بر اساس نوع کار و خطر انتقال عفونت چند گروه می‌باشد؟

- الف) چهار گروه  
ب) دو گروه  
ج) سه گروه  
د) پنج گروه

۴- به وسایلی که در بافت نرم نفوذ کرده یا با استخوان تماس پیدا می‌کنند و به صورت استریل و بسته‌بندی می‌شود چه می‌گویند؟

- الف) وسایل بحرانی  
ب) وسایل خطرناک  
ج) وسایل نیمه‌بحرانی  
د) وسایل غیربحرانی

۵- وسایلی که در بافت نفوذ نکرده ولی با مخاط یا پوست ناسالم تماس دارند چه می‌گویند؟

- الف) وسایل غیربحرانی در بافت نفوذ نکرده ولی با مخاط یا پوست ناسالم تماس دارند.  
ب) وسایل نیمه‌بحرانی در بافت نفوذ نکرده ولی با مخاط یا پوست ناسالم تماس دارند.  
ج) وسایل بحرانی در بافت نفوذ نکرده ولی با مخاط یا پوست ناسالم تماس دارند.  
د) وسایل خطرناک در بافت نفوذ نکرده ولی با مخاط یا پوست ناسالم تماس دارند.



۱۰- تیغ جزء کدام وسایل هستند؟

الف) وسایل غیربحرانی      ب) وسایل بحرانی

ج) وسایل خطرناک      د) وسایل نیمه بحرانی

۱۱- از کدام وسایل برای گندزدایی از ایزوپروپیل ۷۰ درصد، پرکلرین ۱ درصد، هیدروژن پراکسید ۶ درصد استفاده می شود؟

الف) وسایل نیمه بحرانی      ب) وسایل بحرانی

ج) وسایل غیربحرانی      د) وسایل خطرناک

۱۲- در آرایشگاه برای گندزدایی از چند روش استفاده می کند؟

الف) چهار روش      ب) دو روش      ج) سه روش      د) پنج روش

۱۳- کدام گزینه جزء محتویات اصلی جعبه کمک های اولیه نمی باشد؟

الف) پماد، نخ بخیه، انواع داروها      ب) دماسنج، چسب زخم، یخ فعال شونده

ج) گاز استریل، محلول ضد عفونی کننده      د) چسب زخم، گاز استریل، فشارسنج

۱۴- شارژ کپسول آتش نشانی چه زمانی صورت می گیرد؟

الف) در پایان هر ماه      ب) در پایان هر فصل سال

ج) در پایان شش ماه از سال      د) سالانه

۱۵- آتش‌های طبقه E کدام‌اند؟

الف) وسایل الکتریکی      ب) جامدات      ج) مایعات      د) فلزات

۱۶- از وسایل مشتریان چگونه مراقبت می‌نمائید؟

الف) با او صحبت می‌کنیم که مسئولیت لوازمش با ما نیست.

ب) کاری به لوازم مراجعه‌کنندگان نداریم.

ج) از وسایل او مواظبت کرده و امانت‌دار هستیم.

د) مراجعه‌کننده اصلاً نباید با خودش وسایل بیاورد.

۱۷- کدام یک از عوامل تولیدکننده آتش نیست؟

الف) اکسیژن      ب) حرارت      ج) مواد سوختنی      د) دی‌اکسیدکربن

۱۸- کاربرد پنبه الکلی ..... است؟

الف) ضدعفونی کردن وسایل غیرفلزی      ب) ضدعفونی کردن تمام وسایل

ج) ضدعفونی کردن زخم‌ها      د) ضدعفونی کردن وسایل فلزی

۱۹- در روش جوشاندن چه نکاتی را نباید رعایت کرد؟

الف) تعویض آب با تناوب حداقل روزانه

ب) اطمینان از این که تمام بخش‌های تجهیزات در تماس با آب باشند.

ج) شستشوی ظرفی که برای جوشانیدن از آن استفاده می‌گردد در پایان هر روز کاری.

د) جوشاندن وسایل و ابزار بیشتر از نیم ساعت.

۲۰- برای متعادل نگه داشتن دمای آرایشگاه از چه چیزی می‌توان استفاده نمود؟

الف) هواکش      ب) تهویه      ج) آبگرمکن      د) فن کویل

۲۱- درجه دمای هوا باید در آرایشگاه معمولاً چند درجه باشد؟

الف) ۱۰ الی ۱۵ درجه      ب) ۲۵ الی ۵۰ درجه      ج) ۲۱ الی ۲۴ درجه      د) ۳۰ الی ۳۱ درجه

۲۲- آتش را چگونه نمی‌توان خاموش کرد؟

الف) سرد کردن      ب) دور کردن مواد سوختنی      ج) قطع کردن هوا      د) دادن حرارت

۲۳- رایج‌ترین بیماری پوستی در میان آرایشگران چیست؟

الف) التهاب پوست      ب) خارش و جوش      ج) سوزش و خارش      د) زگیل

۲۴- در کدام روش غیرشیمیایی تمیز کردن یا گندزدایی لوازم یک بار مصرف ممنوع می‌باشد؟

الف) جوشاندن، حرارت مرطوب، حرارت خشک، جوشاندن

ب) حرارت مستقیم، حرارت خشک، جوشاندن

ج) اولتراسونیک

د) پرتو ماورای بنفش

۲۵- کدام گروه برای تکثیر خود به سلول‌های دیگر متکی و برای ادامه‌ی حیات خود وارد سلول‌های دیگر می‌شوند؟

الف) باکتری      ب) فارچ      ج) ویروس      د) پروتوزوا

۲۶- عفونت‌هایی که در آرایشگاه به آن‌ها مبتلا نمی‌شوند؟

الف) فولیکولیت، خارش آرایشگر      ب) زرد زخم، کزاز، ایدز

ج) تب خال، هپاتیت، قارچ کچلی سر      سوزش و خارش

۲۷- کدام گزینه صحیح نیست؟

الف) زمان شارژ کپسول CO<sub>2</sub> باید سالانه انجام شود.

ب) کپسول‌های آتش‌نشانی باید حداقل هر ۱ سال یک بار شارژ شوند.

ج) طول عمر کپسول آتش‌نشانی به طور میانگین ۵ تا ۱۵ سال است.

د) کپسول‌های آتش‌نشانی باید حداقل هر ۴ سال یک بار شارژ شوند.

۲۸- علت شیوع بیماری پوستی در آرایشگران چیست؟

الف) عدم استفاده از دستکش‌های مناسب      ب) استفاده مداوم از آب و مواد شیمیایی

ج) استفاده از فنیلین دی آمین، در رنگ کردن مو      د) استفاده از نمک پروسولفات در پودرهای رنگ‌بر

۲۹- حساسیت پوستی چند دسته می‌باشد؟

الف) سه دسته      ب) چهار دسته      ج) پنج دسته      د) شش دسته

۳۰- محرک‌های شیمیایی در آرایشگاه‌ها چیست؟

الف) حساسیت‌زاها موجب التهاب‌های آلرژیک      ب) التهاب پوست

ج) التهاب یا اگزما می‌تواند تا شدید      د) درماتیت تماسی تحریک‌کننده

۳۱- برای جلوگیری از درگیری با مراجعین چه باید کرد؟

الف) به مشتریان معترض وقت قبلی نمی‌دهیم.

ب) با مشتری به آرامی صحبت کرد و محترمانه بیرونش می‌کنیم.

ج) با مشتری با صدای بلند صحبت کرده و نگذاریم درگیری ایجاد شود.

د) از قبل تغییرات را به مشتری اطلاع می‌دهیم.

۳۲- کدام گزینه ایمنی و بهداشتی برای حفاظت از پوست در برابر مواد شیمیایی است؟

الف) استفاده از دستکش‌های لاستیکی

ب) استفاده از کرم‌ها و یا دستمال‌های مرطوب‌کننده ضد باکتری

ج) استفاده از مواد ضد عفونی‌کننده

د) استفاده از محصولاتی که حاوی حساسیت‌زاهای

۳۳- کدام گزینه صحیح نیست؟

الف) پس از هر گونه تماس پوست با مواد شیمیایی، سریعاً آن را با آب و صابون بشوئید.

ب) استفاده از کرم‌ها و یا دستمال‌های مرطوب‌کننده ضد باکتری

ج) استفاده از محصولاتی که حاوی حساسیت‌زاهای شناخته شده هستند (مثل رنگ موها)

د) دستکش‌های حفاظتی مناسب بپوشید.



۳۴- مواد خطرناک در آرایشگاه برحسب چه چیزی دسته‌بندی می‌شود؟

الف) اثر بهداشتی که بر افراد دارد.      ب) سلیقه افراد

ج) رنگ و شکل محصولات آرایشگاه      د) تاریخ محصولات آرایشگاه

۳۵- کدام گزینه قوانین ایمنی مواد شیمیایی در آرایشگاه‌ها نمی‌باشد؟

الف) اطلاعات مربوط به این مواد را تهیه و ریسک‌های شناسایی و نحوه کنترل آن‌ها را مشخص کنید.

ب) درباره استفاده از این مواد آموزش بدهید.

ج) سوابق را ثبت شود.

د) درمان تنها با روش موضعی ممکن است دشوار باشد.

۳۶- کدام گزینه، به تجمع، مقادیر مورد استفاده و دفعات استفاده یا مواجهه با آن بستگی دارد؟

الف) سوابق مواد شیمیایی      ب) ارزیابی ریسک و آموزش

ج) شناسایی ریسک مواد شیمیایی      د) برگه ایمنی مواد شیمیایی

۳۷- اگر محصولات آرایشی حاوی ماده‌ای خطرناک باشد، چه اقداماتی باید کرد؟

الف) برگه ایمنی مواد شیمیایی      ب) یک ارزیابی ریسک برای تعیین نیازمعیار کنترل

ج) شناسایی ریسک مواد شیمیایی      د) سوابق مواد شیمیایی

۳۸- مواد شیمیایی به چه شکلی نمی‌باشند؟

الف) جامد      ب) مایع      ج) گاز      د) نباتی

۳۹- ضرورت وجود جعبه کمک‌های اولیه در محیط کار چیست؟

الف) برای پیشگیری از سوختگی مواد شیمیایی و غیرشیمیایی

ب) وجود جلوگیری و پیشگیری از خونریزی حین کار

ج) جهت ایمنی

د) نگهداری از داروهای مورد نیاز

۴۰- زیان حاصل از مواد شیمیایی و شدت و ضعف آن به چه چیزی بستگی ندارد؟

الف) نوع و مقدار ماده

ب) راه ورود به بدن

ج) مدت زمان تماس

د) نوع پوست و جنسیت

۴۱- مواد شیمیایی به چه صورتی می‌باشند؟

الف) طبیعی و نیمه‌طبیعی      ب) مصنوعی و سنتتیک      ج) سنتتیک و طبیعی      د) طبیعی و مصنوعی

۴۲- متخصصین بهداشت حرفه‌ای با استفاده از چه چیزی محیط کار را مورد ارزیابی قرار نمی‌دهند؟

الف) تجربه

ب) دانش

ج) مهارت‌های خود

د) عملکرد

۴۳- کدام گزینه حساسیت پوستی نمی‌باشد؟

الف) درماتیت تماسی تحریک‌کننده

ب) درماتیت با فوتوکوتاست

ج) زگیل و التهاب پوستی

د) درماتیت تماسی آلرژیک

۴۴- در کدام حساسیت قسمتی از پوست که روی آن لوازم آرایشی زده شده مدتی بعد شروع به سوزش و خارش و قرمزی می‌کند.

الف) درماتیت تماسی تحریک‌کننده      ب) درماتیت با فوتوکوتاست

ج) زگیل و التهاب پوستی      د) درماتیت تماسی آلرژیک

۴۵- در کدام حساسیت، پوست دچار تاول شد؟

الف) درماتیت با فوتوکوتاست      ب) درماتیت تماسی تحریک‌کننده

ج) درماتیت تماسی آلرژیک      د) زگیل و التهاب پوستی

۴۶- کدام گزینه حفاظت مناسب در مورد بیماری پوستی می‌باشد؟

الف) استفاده از دستکش      ب) استفاده از ماسک و پیش‌بند

ج) استفاده از دستکش و پیش‌بند      د) استفاده از محصولات بهداشتی

۴۷- آرایشگر باید قبل از شروع کار و پایان کار چه اقدامی کند؟

الف) ضدعفونی وسایل کار      ب) استریل کردن تجهیزات

ج) استفاده از دستکش      د) دست‌های خود را با صابون بشوید.

۴۸- آرایشگر وسایل فلزی قیچی و تیغه‌های ماشین اصلاح را چگونه ضدعفونی کنند؟

الف) حرارت غیرمستقیم      ب) الکل      ج) حرارت مستقیم      د) بتادین

۴۹- بیماری‌های عفونی به چند دسته تقسیم می‌شوند؟

الف) دو دسته      ب) سه دسته      ج) پنج دسته      د) چهار دسته

۵۰- چه مدت زمان وسایل فلزی قیچی و تیغه‌های ماشین اصلاح را ضدعفونی می‌کنیم؟

الف) ۵ دقیقه      ب) ۳۰ ثانیه      ج) ۶۰ ثانیه      د) ۱۰ دقیقه

۵۱- کدام گزینه جزء بیماری‌های عفونی می‌باشد؟

الف) بیماری‌های ناشی از ویروس‌ها، باکتری‌ها

ب) بیماری‌های ناشی از قارچ‌ها، ویروس‌ها

ج) بیماری‌های ناشی از ویروس‌ها، باکتری‌ها، قارچ‌ها، انگل‌ها

د) بیماری‌های ناشی از انگل‌ها، قارچ‌ها

۵۲- آرایشگر وسایل پلاستیکی را چگونه ضدعفونی کنند؟

الف) حرارت غیرمستقیم      ب) حرارت مستقیم

ج) الکل      د) محلول رقیق شده ساوِلن و یا الکل ۷۰ درجه

۵۳- از کدام گزینه برای ضدعفونی سطح میزکار، پس از اصلاح هر مشتری استفاده می‌شود؟

الف) محلول رقیق شده ساوِلن      ب) الکل ۷۰ درجه

ج) حرارت مستقیم      د) حرارت غیرمستقیم

۵۴- چند روز در میان کف محل کار را باید ضدعفونی کرد؟

الف) هر روز      ب) هر هفته      ج) هر دو هفته      د) هر ماه

۵۵- مهم‌ترین وظایف یک مدیر آموزشگاه چیست؟

الف) لبخند، استقبال و بدرقه      ب) خدمات مشاوره

ج) ارائه خدمات نوین اینترنتی      د) حفظ ارتباط با مشتری

۵۶- بیماری پوستی رایج در بین آرایشگرها که از چه ویروسی منتقل می‌شود؟

الف) تبخال      ب) زگیل      ج) کچلی      د) سلولیت

۵۷- از کدام گزینه برای ضدعفونی کف محل کار استفاده می‌شود؟

الف) آب داغ و صابون      ب) الکل ۷۰ درجه      ج) آب ژاول      د) محلول رقیق شده ساوین

۵۸- چه عاملی باعث ایجاد احساسات منفی در مشتری خواهد شد؟

الف) داشتن رفتار غیردوستانه با مشتری      ب) داشتن روی گشاده و مهربان با مشتری

ج) داشتن مهارت و دانش کافی آرایشگر      د) داشتن ارتباط مؤثر با مشتری

۵۹- آرایشگر برای ایجاد رابطه سالم با مشتری چه باید کند؟

الف) استفاده از ماسک جهت پیشگیری از بیماری مشتری

ب) برقرار نمودن ارتباط شخصی با مشتری

ج) استفاده از وسایل استریل

د) از تهدید و کنایه پرهیزد.

۶۰- وسایلی که در آرایشگاه باعث انتقال بیماری می شود چیست؟

الف) پیش بند و حوله      ب) شانه و موچین      ج) تیغ قیچی      د) محلول

۶۱- کدام وسیله آرایشگاه به دور کردن افراد بسته و در تماس با پوست گردن بوده و غالباً طی مدت اصلاح در این ناحیه تعریق صورت می گیرد؟

الف) حوله      ب) شانه      ج) تیغ و قیچی      د) پیش بند

۶۲- ویژگی کف سالن آرایشگاه چیست؟

الف) از جنس فلزی و قابل شستشو      ب) از جنس مقاوم ولی قابل شستشو نباشد.

ج) از جنس پلاستیک و غیرقابل شستشو      د) از جنس مقاوم، بدون درز و شکاف

۶۳- کدام گزینه جزء حرارت مرطوب می باشد؟

الف) استریل، فور و ساوان      ب) بخار، جوشاندن، پاستوریزه کردن

ج) جوشاندن، الکل، بتادین      د) فور، پاستوریزه کردن، بخار

۶۴- آرایشگر از وسایل مشتریان چگونه مراقبت می کند؟

الف) با مشتری صحبت می کند که مسئولیت وسایل و لوازمش با ما نیست.

ب) از وسایل مشتری مواظبت نموده و امانت دار باشیم.

ج) کاری با لوازم مشتری نداریم.

د) مشتری اصلاً نباید با خودش وسایل بیاورد.

۶۵- کلید موفقیت آرایشگر چیست؟

- الف) پی بردن به رنگ پوست مشتری  
ب) پی بردن به شخصیت مشتری  
ج) پی بردن به افکار مشتری  
د) پی بردن به رنگ موی سر مشتری

۶۶- مدت زمان مشاوره با نرم افزار رایانه ای چقدر می باشد؟

- الف) یک ساعت و نیم  
ب) ده دقیقه  
ج) یک ساعت  
د) نیم ساعت

۶۷- کدام گزینه جزء وسایل نوک تیز مهم در انتقال بیماری در آرایشگاه ها هست؟

- الف) شانه  
ب) تیغ و قیچی  
ج) حوله  
د) ریش تراش برقی و فرچه-ها

۶۸- کدام وسیله آرایشگاه باعث باز شدن جوش های ریز سر و خون و ترشحات ناشی از آن می شود؟

- الف) حوله  
ب) شانه  
ج) تیغ و قیچی  
د) پیش بند

۶۹- در صورت استفاده از یک تیغ برای بیش از یک نفر، انتقال بیماری چگونه است؟

- الف) کامل  
ب) کند  
ج) تسریع  
د) راحت

۷۰- کدام وسیله آرایشگاه برای انتقال بیماری های پوستی باشد؟

- الف) حوله  
ب) شانه  
ج) تیغ و قیچی  
د) ریش تراش

۷۱- کدام دسته از افراد زیر باید واکسن هیپاتیت ب را تزریق کنند؟

الف) رفتگرها، مأمورهای بهداشت، معلمین، پیرایشگرها

ب) خبازها، دست فروش ها، گل فروش ها و باغبان ها

ج) معلمین، گل‌فروشی‌ها، متصدیان بانک، متخصص‌های آرایش

د) معلمین، پیرایشگرها، گل‌فروش‌ها

۷۲- پرمصرف‌ترین وسیله در آرایشگاه‌های زنانه که می‌تواند به راحتی بیماری‌ها را از فردی به فرد دیگر منتقل نمایند؟

الف) پیش‌بند      ب) حوله      ج) موچین و قیچی      د) شانه

۷۳- سازمان بهداشت، تمام ابزار و لوازمی که در مراکز بهداشتی و درمانی چندین بار استفاده می‌شود را چه باید کرد؟

الف) تمام ابزار و وسایل را در پایان کار دور انداخته و دیگر استفاده ننمائیم.

ب) با فرو بردن در محلول ضدعفونی و شستن آن‌ها با آب تمیزشان کنیم.

ج) با آب و صابون به خوبی شسته و پس از خشک کردن کاملاً استریل کنید.

د) تمام ابزار و وسایل استفاده شده را جلو چشم مشتری تمیز نمائید.

۷۴- گزارش‌های متعددی در مورد انتقال ایدز و هپاتیت از طریق استفاده از چه وسایل مشترکی در کشورهای مختلف جهان منتشر شده است؟

الف) موچین و ریش‌تراش      ب) پیش‌بند      ج) حوله      د) شانه

۷۵- بزرگ‌ترین علم دنیا که طرفداران بسیار دارد، چیست؟

الف) علم بازاریابی      ب) علم اقتصاد      ج) علم فرهنگی      د) علم تکنولوژی



۷۶- صابون چه تأثیری در ضدعفونی‌کننده‌ها دارد؟

- الف) ضدعفونی‌کننده‌ها را غیرفعال می‌کند. (ب) ضدعفونی‌کننده‌ها را فعال می‌کند.  
ج) سطح ضدعفونی‌کننده‌ها را صاف می‌کند. (د) اثر خوردگی بر روی ضدعفونی‌کننده‌ها دارند.

۷۷- در صورت به کارگیری چه اقدامی، می‌توان آینده شغلی خوبی را برای سالن زیبایی رقم زد؟

- الف) دادن مشاوره رایگان به مشتریان (ب) روش‌های درست بازاریابی  
ج) فضای سالن آرایشگاه را سرزنده نگه دارید. (د) به مشتری خود اعتماد به نفس بدهید.

۷۸- چرا آرایشگر باید به مشتری مشاوره رایگان بدهد؟

- الف) مشتری می‌خواهد از خدمات استفاده کند. (ب) القاء حس اهمیت و اعتماد به نفس در مشتری  
ج) برای سوء استفاده از اعتماد مشتری (د) برای آرامش خیال مشتری

۷۹- یکی از مهم‌ترین کارهایی که آرایشگر باید به آن دقت داشته باشید چیست؟

- الف) فضای سالن آرایشگاه را سرزنده نگه دارید. (ب) زیبا کردن مشتری است.  
ج) مشاوره رایگان به مشتری می‌باشد. (د) آرامش و شادی مشتری است.

۸۰- مشتریان به چه دلیل به آرایشگاه مراجعه می‌کنند؟

- الف) برای گرفتن مشاوره رایگان (ب) برای زیبا شدن  
ج) علاوه بر زیبایی بتوانند آرامش هم داشته باشند. (د) برای به دست آوردن آرامش و شادی

۸۱- مؤثرترین عامل بر ذهن انسان چیست؟

الف) موسیقی      ب) مشاوره      ج) بازاریابی      د) زیبایی

۸۲- آرایشگر از کدام عامل به نفع خود استفاده و فضای آرایشگاه را از بی‌روح بودن و خشکی درمی‌آورد؟

الف) بازاریابی      ب) زیبایی      ج) مشاوره      د) موسیقی

۸۳- ایجاد کدام حس وظیفه آرایشگر است؟

الف) ارائه مشاوره رایگان به مشتری.      ب) ارائه شادی و آرامش به مشتری.

ج) ارائه خدمات رایگان به مشتری.      د) ارائه اعتماد به نفس به مشتری.

۸۴- از مهم‌ترین راهکارهای جذب مشتری در آرایشگاه چیست؟

الف) ارائه مشاوره رایگان به مشتری.      ب) ارائه شادی و آرامش به مشتری.

ج) ارائه خدمات رایگان به مشتری.      د) ارائه اعتماد به نفس به مشتری.

۸۵- نرم‌کننده‌ها رطوبت مو، را در کجا نگهداری می‌کند؟

الف) ساقه مو      ب) ریشه مو      ج) مغز مو      د) پیاز مو

۸۶- مدت مکث محلول ضدعفونی فرمالدئید ۶٪ چقدر است؟

الف) یک ساعت      ب) دو ساعت      ج) ۵ دقیقه      د) نیم ساعت

۸۷- مهم‌ترین راهکار جذب مشتری در آرایشگاه چیست؟

الف) احترام به نظر و خواسته مشتری      ب) شادی و آرامش به مشتری

ج) خدمات رایگان به مشتری      د) ارائه اعتماد به نفس به مشتری

۸۸- کدام عمل آرایشگر باعث نارضایتی مشتری می‌شود؟

الف) مشتری به چهره خود اطمینان ندارد و خود را زیبا نداند.

ب) آرایشگر می‌تواند در بین خدمات اصلی و زمان پرت، خدماتی مانند اصلاح صورت را به طور رایگان برای مشتری خود انجام دهد.

ج) مشتری نیاز خود را به طور دقیق بیان، اما آرایشگر چیزی که در ذهن خود را پیاده‌سازی می‌کند.

د) آرایشگر راهی را پیش می‌گیرد که مشتری برای اولین بار در سالن زیبایی آن را تجربه کنند.

۸۹- در صورت نارضایتی مشتری از کار آرایشگر حق با چه کسی است؟

الف) آرایشگر      ب) مشتری      ج) هر دو آن‌ها      د) مدیریت آرایشگاه

۹۰- سوختگی نوع خشک بر اثر چه عاملی ایجاد می‌شود؟

الف) بر اثر جرقه‌های برق و مواد قلیایی      ب) بر اثر آتش، اجسام خیلی داغ و مواد شیمیایی

ج) بر اثر آب جوش و بخار      د) بر اثر مواد پاک‌کننده

۹۱- تصاویر می‌تواند بر چه چیزی مشتریان تأثیر گذاشته و کار را برای آرایشگر چگونه کند؟

الف) تصمیم‌گیری - ساده‌تر (ب) شخصیت - ساده‌تر

ج) تصمیم‌گیری - سخت‌تر (د) شخصیت - سخت‌تر

۹۲- چهارمین گام در راه برقراری ارتباط صحیح با مشتریان چیست؟

الف) شناخت بهتر مشتری (ب) اطلاعات بیشتری راجع به مشتری خود کسب کنید.

ج) تصاویر و نمونه کارها (د) ایجاد روشی برای ثبت اطلاعات

۹۳- چهارمین گام برای بهبود نحوه تعامل با مشتریان چیست؟

الف) شناخت بهتر مشتری (ب) اطلاعات بیشتری راجع به مشتری خود کسب کنید.

ج) تصاویر و نمونه کارها (د) ایجاد روشی برای ثبت اطلاعات

۹۴- نشان دادن تصاویر به مشتری در انتخاب مدل چه کمکی به آرایشگر می‌کند؟

الف) نیازی به تهیه کارت سوابق برای مشتری نمی‌باشد.

ب) دیگر نیازی به تهیه کارت سوابق برای همه مشتریان نمی‌باشد.

ج) موجب وابستگی مشتریان به خدمات شما می‌شود.

د) به کار مشاوره سرعت می‌دهد.

۹۵- قبل از شروع ارائه خدمات به مشتری، مدیریت چه باید کند؟

الف) لبخند، استقبال و بدرقه (ب) خدمات مشاور

ج) ارائه خدمات نوین اینترنتی (د) حفظ ارتباط با مشتری

۹۶- اگر استقبال از همه مشتریان برای مدیریت کار سختی هست، چه کار باید انجام دهد؟

الف) گذاشتن یک تابلو زیبا در ورودی سالن      ب) لبخند، استقبال و بدرقه

ج) ارائه خدمات نوین اینترنتی      د) حفظ ارتباط صمیمانه با مشتری

۹۷- در کدام مرحله از تعامل با مشتری در آرایشگاه، اطلاعات را به صورت دیجیتال و در فرم‌های از پیش ساخته ثبت کرد؟

الف) شناخت بهتر مشتری      ب) اطلاعات بیشتری راجع به مشتری خود کسب کنید.

ج) تصاویر و نمونه کارها      د) ایجاد روشی برای ثبت اطلاعات

۹۸- چه عاملی بر زندگی اجتماعی مشتری تأثیرگذار خواهد بود؟

الف) ظاهر هر فرد      ب) شخصیت فرد

ج) مدرک و روابط اجتماعی فرد      د) تصاویر و نمونه کارها

۹۹- استفاده از چه چیزی نحوه تعامل با مشتریان آرایشگاه را ساده‌تر از قبل خواهد کرد؟

الف) ویژگی شخصیتی و نحوه استفاده از مواد آرایشی

ب) اطلاعات بیشتری راجع به مشتری خود کسب کنید.

ج) تصاویر و فایل‌های ویدئویی

د) روشی برای ثبت اطلاعات و تجارب

۱۰۰- چه عاملی می‌تواند بر ذهنیت مشتریان نسبت به آرایشگاه تأثیر بگذارد؟

الف) حس خوب در مشتریان آرایشگاه      ب) هزینه‌های کم و خدمات خوب

ج) تبحر به منتهای روز دنیا      د) مکان‌های بالا شهر و هزینه‌های کم

۱۰۱- کدام گزینه جزء ویژگی‌های یک آرایشگر خوب نمی‌باشد؟

الف) آرایشگر حرفه‌ای نیاز مشتری را شنیده و دقیقاً همان کار را انجام می‌دهد.

ب) آرایشگر حرفه‌ای در صورتی که احساس کند نظر مشتری مناسب نیست، این امر را با متانت به وی انتقال می‌دهد.

ج) وقت‌شناسی

د) تصاویر و نمونه کارها

۱۰۲- ایجاد چه کار مدیر آموزشگاه گامی جلوتر از سایر مدیران می‌باشد؟

الف) گذاشتن یک تابلو زیبا در ورودی سالن

ب) لبخند، استقبال و بدرقه

ج) ارائه خدمات آنلاین

د) حفظ ارتباط صمیمانه با مشتری

۱۰۳- ارائه نمونه کار، مختص به کدام اصول مدیریت آموزشگاه است؟

الف) لبخند، استقبال و بدرقه

ب) خدمات مشاوره

ج) ارائه خدمات آنلاین

د) حفظ ارتباط با مشتری

۱۰۴- کدام گزینه به مراتب در طول دوران کاری به عنوان آرایشگر با آن مواجه می‌شوید؟

الف) اعلام اعتراض به موضوعات آرایشگری از سوی مشتریان است.

ب) تغییر سلیقه و نظرات مشتری در امر آرایش

ج) تغییر مکان و هزینه‌های آرایشگاه

د) تصاویر و نمونه کارها

۱۰۵- کدام گزینه جزء روش‌های برقراری ارتباط با مشتری در محیط کار نمی‌باشد؟

الف) رعایت پوشش مناسب کارمند      ب) توجه به روحیه و شخصیت مشتری

ج) نشان دادن تصاویر آرایشی و بهداشتی      د) معرفی و گفتن نام خود به مشتری

۱۰۶- چه عاملی علاوه بر کسب و کار آرایشگر، می‌تواند در آینده و به طور غیرمستقیم بر کسب و کار افراد هم-صنف نیز تأثیرگذار باشد؟

الف) آشنایی با متدهای روز دنیا      ب) نحوه تعامل با مشتریان آرایشگاه

ج) توجه به تغییر سلیقه مشتری در ارائه خدمات      د) تصاویر و نمونه کارها

۱۰۷- آرایشگران به توصیه سازمان جهانی بهداشت، تمامی وسایلی که مورد استفاده قرار می‌دهند را چگونه ضدعفونی کنند؟

الف) با مایع ضدعفونی‌کننده تمیز کنند.

ب) باید با آب و صابون به خوبی شست‌وشو داده، خشک کرده و سپس استریل نمایند.

ج) با آب داغ و صابون تمیز کنند.

د) با الکل تمیز کنند.

۱۰۸- در آرایشگاه‌اولین شخصی که در معرض خطر استفاده با لوازم آلوده، چه کسی هست؟

الف) مشتری      ب) همراه مشتری      ج) آرایشگر      د) دستیار آرایشگر

۱۰۹- چه عاملی باعث ایجاد احساسات منفی در مشتری خواهد شد؟

الف) داشتن رفتار غیردوستانه با مشتری      ب) داشتن روی گشاده و مهربان با مشتری

(ج) داشتن مهارت و دانش کافی آرایشگر (د) داشتن ارتباط مؤثر با مشتری

۱۱۰- کارایی الکلی در سالن چیست؟

الف) در سالن‌ها از الکلی استفاده نمی‌شود.

ب) فقط برای ضدعفونی کردن دست‌ها و پوست.

ج) در سالن‌ها فقط از الکلی صنعتی استفاده می‌شود.

د) برای ضدعفونی سطوح خارجی وسایل فلزی و پلاستیکی

۱۱۱- آتش‌های طبقه سی کدام‌اند؟

الف) گازها (ب) جامدات (ج) مایعات (د) فلزات

۱۱۲- مزیت پر کردن سوابق مشتری چیست؟

الف) در جلسات بعدی کار به راحتی صورت می‌گیرد.

ب) در راحتی انجام خدمات توسط آرایشگر تأثیری ندارد.

ج) در جلسات بعدی کار دقیق‌تری ارائه می‌شود.

د) راحتی کار و انجام کار دقیق‌تر ارائه می‌شود.

۱۱۳- آتش طبقه A کدام می‌باشد؟

الف) جامدات (ب) مایعات مثل نفت (ج) گازها (د) فلزات

۱۱۴- مهم‌ترین مسئولیت آرایشگر در برابر مراجعه‌کننده چیست؟

الف) از به کار بردن کلمات نامناسب در محیط کار بپرهیزد.



ب) از قبل تغییرات را به مشتریان اطلاع بدهید.

ج) ارائه پیشنهادهای و جلب رضایت مشتریان در محیط کار

د) روحیه انتقادپذیری داشته باشید.

۱۱۵- آیا کف آرایشگاه باید کفپوش و دارای راه خروجی آب باشد؟

الف) احتیاجی ندارد                      ب) فرقی نمی‌کند

ج) به میل آرایشگر و صاحب مغازه است.                      د) الزامی است

۱۱۶- چنانچه کف پای آرایشگر صاف باشد از چه نوع کفشی استفاده می‌شود؟

الف) پاشنه‌دار                      ب) کفش طبی                      ج) کفش ورزشی                      د) کفش راحتی

۱۱۷- محتویات جعبه‌ی کمک‌های اولیه چیست؟

الف) فقط گاز استریل و سرنگ                      ب) فقط ضدعفونی

ج) فقط باند و چسب                      د) پنبه، گاز استریل، چسب مواد انعقادخون، رسیور

۱۱۸- کدام گروه از محتویات جعبه کمک‌های اولیه نیست؟

الف) گاز، چراغ الکلی                      ب) رسیور، باند، چسب، گاز

ج) پنس، قیچی، پنبه                      د) بتادین، گاز، رسیور، پنبه

۱۱۹- آشنایی کاربرد و نحوه‌ی استفاده و نگهداری کپسول اطفاء حریق برای آرایشگر.....

الف) اختیاری است                      ب) به تخصص نیاز دارد

ج) به سازمان آتش‌نشانی مربوط است (د) الزامی است

۱۲۰- آیا وسیله‌ای شخصی برای هر مشتری در آرایشگاه الزامی است؟

الف) خیر (ب) نیازی نیست (ج) هرچند نفریکی می‌خواهد (د) بله

۱۲۱- آیا استفاده از ماسک در هنگام پیرایش الزامی است؟

الف) بله (ب) فرقی نمی‌کند (ج) سلیقه‌ایست (د) خیر

۱۲۲- لباس کار آرایشگر با چه چیزی باید شستشو و ضدعفونی شود؟

الف) ریکا (ب) پودر و وایتکس (ج) مایع ظرف‌شویی (د) صابون

۱۲۳- لباس کار آرایشگر باید چه رنگی باشد؟

الف) سرمه‌ای (ب) قرمز (ج) سفید (د) فرقی نمی‌کند

۱۲۴- شارژ کپسول آتش‌نشانی در چه شرایط انجام می‌شود؟

الف) کپسول‌های آتش‌نشانی باید حداقل هر ۴ سال یک بار شارژ شوند حتی اگر در این مدت مورد استفاده قرار نگیرند.

ب) طول عمر کپسول آتش‌نشانی به طور میانگین ۵ تا ۱۵ سال است.

ج) کپسول اطفاء حریق پس از هر بار استفاده نباید شارژ شود.

د) اگر طی چکاپ دوره‌ای متوجه شویم گاز کپسول اطفاء حریق خارج نشده است مجدداً کپسول باید شارژ گردد.

۱۲۵- استفاده مداوم از محلول دکوپست چه تأثیری دارد؟

الف) باعث ایجاد حساسیت پوستی نمی‌شود. (ب) باعث مقاومت میکروب‌ها می‌شود.

ج) باعث زخم شدن پوست می‌شود. (د) هیچ مشکلی ایجاد نمی‌شود.

۱۲۶- برای اطمینان از ضد عفونی بودن دست‌ها از ..... می‌توان استفاده کرد.

الف) دکونکس ۵۳ پلاس (ب) دتول (ج) دکوپست (د) آب ژاول

۱۲۷- لباس و ظاهر آرایشگر باید چگونه باشد؟

الف) فرقی نمی‌کند (ب) بستگی به کار محیط کار دارد.

ج) بستگی به کار محیط کار دارد (د) تمیز و آراسته

۱۲۸- موقع کار کردن در آرایشگاه رعایت نکات ایمنی .....

الف) نیاز نیست (ب) الزامی است (ج) اتفاقی نمی‌افتد (د) سر را بدست نگاه می‌داریم

۱۲۹- فن‌کوئل چیست؟

الف) نوعی کولر است (ب) ایجاد کننده گرما و سرما (ج) برای ایجاد گرما (د) برای خشک کردن مو

۱۳۰- چه رنگی مناسب محیط آرایشگاه می‌باشد؟

الف) سبز (ب) به دلخواه آرایشگر (ج) آبی (د) رنگ‌های روشن و سفید و کرم

۱۳۱- بتادین در آرایشگاه به چه منظوری استفاده می‌شود؟

الف) قیچی (ب) شانه (ج) وسایل فلزی و غیر فلزی (د) زخم

۱۳۲- برای ضد عفونی کردن وسایل آرایشگاه می‌توان از چه محلولی به چه مدت استفاده نمود؟

الف) الکل ۷۰٪ - ۵۰ دقیقه (ب) الکل ۷۰٪ - ۳۰ دقیقه

ج) الکلی ۱۰۰٪ - ۵ دقیقه  
د) الکلی ۱۰۰٪ - ۳۰ دقیقه

۱۳۳- شانه با چه چیزی ضد عفونی می شود؟

الف) پنبه شعله ور      ب) شعله      ج) الکلی صنعتی      د) ساوین

۱۳۴- از چراغ الکلی برای ضد عفونی کردن چه وسایلی می توان استفاده نمود؟

الف) وسایل غیر فلزی      ب) وسایل اصلاح صورت      ج) تمام وسایل کار      د) وسایل فلزی

۱۳۵- از چراغ الکلی برای ضد عفونی کردن چه وسایلی می توان استفاده نمود؟

الف) تمام وسایل کار      ب) وسایل غیر فلزی      ج) وسایل فلزی      د) وسایل اصلاح صورت

۱۳۶- محلول ساوین چه رنگی است؟

الف) قرمز متمایل به گلی      ب) سفید      ج) بی رنگ      د) نارنجی

۱۳۷- آیا ضد عفونی کردن وسایل کار لازم است؟

الف) اصلاً نیازی نیست.

ب) بستگی به سلیقه آرایشگر دارد.

ج) با مشتری مشورت کرده، اگر خواست ضد عفونی می کنیم.

د) اولین رکن کار و جزء واجبات برای فقط جان مردم است.

۱۳۸- به طور معمولی جهت ضد عفونی کردن برس از ..... استفاده می کنیم.

الف) ساوین و دتول      ب) آب سرد      ج) چراغ الکلی      د) آب ولرم

۱۳۹- محلول دتول غلیظ چه رنگی است؟

الف) سیاه      ب) سفید      ج) آبی      د) قرمز متمایل به گلی

۱۴۰- قیچی آرایشگری را با چه چیزی ضد عفونی می کنیم؟

الف) کبریت      ب) دتول      ج) ساوین      د) الکلی و چراغ الکلی

۱۴۱- قبل از هر اصلاح وسایل کار را باید چه شود؟

الف) نیازی به ضد عفونی نیست.      ب) حتماً استریل شود.

ج) فرقی نمی کند.      د) نظر مشتری شرط است.

۱۴۲- لازمی به دست آوردن بهترین نتیجه در کار صاف کردن مو چیست؟

الف) تجربه زیاد      ب) ابزار برند      ج) آرایشگاه مجهز      د) یادگیری اصول صحیح کار

۱۴۳- برای صاف کردن اصولی مو، نخستین مورد شناخت کدام یک از موارد زیر می باشد؟

الف) تجهیزات      ب) جنس و ویژگی مو      ج) مواد صافی      د) مشکلات مو

۱۴۴- پروتئینی که موها دارند و از شکستن آنها جلوگیری می کند، چه نام دارد؟

الف) ملانین      ب) کراتین      ج) کوتیکول      د) فولیکول

۱۴۵- حالت دهنده ی فوری برای کدام دسته از موها معمولاً به کار نمی رود؟

الف) نازک      ب) مجعد      ج) صاف      د) پیچ دار

۱۴۶- انتخاب نرم کننده ی نامناسب نوع مو باعث کدام یک از نتایج زیر خواهد شد؟

الف) موخوره یاشل شدن      ب) سفیدی مو      ج) ضخامت مو      د) نازکی مو

۱۴۷- کدام یک جزء تقسیم‌بندی چهارگانه‌ی انواع مو نمی‌باشد؟

الف) صاف (ب) موج‌دار (ج) مجعد (د) نیمه‌صاف

۱۴۸- بیماری التهابی شایع پوستی که باعث ایجاد لکه‌های پوسته‌پوسته روی پوست سر می‌شود چه نام دارد؟

الف) درماتیت (ب) پسوریازیس (ج) کچلی (د) اسکلرودرمی

۱۴۹- عارضه‌ی شوره سر در اثر کدام یک از مشکلات پوستی زیر ایجاد می‌شود؟

الف) اگزمای سبورئیک (ب) پسوریازیس (ج) کچلی (د) اسکلرودرمی

۱۵۰- زمانی که میزبان بافت پیوند شده را پس می‌زند ممکن است کدام عارضه‌ی پوستی بروز پیدا کند؟

الف) شوره (ب) بثورات پوستی (ج) لکه‌های حلقوی (د) پوسته شدن

۱۵۱- نگهداری و حالت‌دهی موهای مجعد دسته‌ی B۳ از نظر دشواری در چه حدی است؟

الف) آسان (ب) نسبتاً سخت (ج) سخت و دشوار (د) بسیار دشوار و وقت‌گیر

۱۵۲- مهم‌ترین ماده‌ی تشکیل‌دهنده‌ی نرم‌کننده پروتئینه چیست؟

الف) کراتین (ب) بیوتین (ج) جای سبز (د) روغن‌ها

۱۵۳- استفاده از ماده‌ی سیستمین بر روی موها چه تأثیری برجای می‌گذارد؟

الف) حالت‌دهی (ب) برآق کردن (ج) جلوگیری از ریزش (د) مرطوب کردن

۱۵۴- کدام یک از تأثیرات زیر به وسیله‌ی ماده‌ی سیستمین بر روی موها ایجاد نمی‌شود؟

الف) صافی مو (ب) جلوگیری از خشکی (ج) فر شدن مو (د) جلوگیری از آسیب

۱۵۵- کمپلکس سیستمین از یک اسید آمینه‌ی غیر ضروری استفاده می‌کند که در کدام بخش مو نیز وجود دارد؟

الف) فولیکول (ب) کراتین (ج) پاپیلا (د) کوتیکول

۱۵۶- بهتر است چه زمانی از نرم‌کننده‌ی پروتئینه استفاده شود؟

الف) بلند شدن مو (ب) سفید شدن مو (ج) ضعیف شدن مو (د) ضخیم شدن مو

۱۵۷- نرم‌کننده غلیظ و مرطوب‌کننده برای کدام دسته از موها به کار می‌رود؟

الف) صاف (ب) چرب (ج) معمولی (د) بیش از حد خشک و وز

۱۵۸- برای چه موهایی بهتر است از نرم کننده حجم دهنده استفاده شود؟

الف) شل یا ریز      ب) ضخیم      ج) نسبتاً نازک      د) وز و فر

۱۵۹- موهای سالم و براق به چه نرم کننده هایی نیاز دارند؟

الف) حجم دهنده      ب) عمیق      ج) معمولی      د) غلیظ

۱۶۰- نیاز مشتریان به صاف کردن موهای بسیار فر معمولاً با چه کاری برآورده می شود؟

الف) کراتینه کردن      ب) روغن ها      ج) اتوی مو      د) ماسک مو

۱۶۱- کدام یک از مواد زیر در مواد نرم کننده ی ضخیم کننده به کار نمی رود؟

الف) عصاره بیوتین      ب) کافئین      ج) سرکه      د) چای سبز

۱۶۲- نام دیگر مواد نرم کننده ضخیم کننده چیست؟

الف) حالت دهنده حجم دهنده      ب) نرم کننده ی عمیق

ج) نرم کننده مرطوب کننده      د) حالت دهنده ی عمیق

۱۶۳- در ترکیب مواد نرم کننده ضخیم کننده کدام یک از مواد زیر یافت می شود؟

الف) کلاژن      ب) سرکه      ج) اکسیدان      د) الکل

۱۶۴- نرم کننده های ضخیم کننده برای کدام دسته از موها کارایی دارند؟

الف) بسیار نازک      ب) نازک      ج) نسبتاً ضخیم      د) همه ی انواع مو

۱۶۵- یکی از مهم‌ترین اهداف درمان‌های رشد مو، داشتن کدام یک از موارد زیر است؟

الف) موهای ضخیم      ب) موهای صاف      ج) موهای نازک      د) تعداد زیاد فولیکول

۱۶۶- ضخامت موهای مجعد نوع ۳C دارای چه ضخامتی می‌باشند؟

الف) بسیار نازک      ب) نسبتاً نازک      ج) ضخیم      د) بسیار ضخیم

۱۶۷- ساختار کدام دسته از موها حالتی چوب‌پنبه‌ای دارد؟

الف) ۲A      ب) ۳A      ج) ۳B      د) ۳C

۱۶۸- کدام عامل در مو تعیین‌کننده‌ی نوع مواد مصرفی برای صافی آن است؟

الف) رنگ مو      ب) جنس مو      ج) اندازه‌ی مو      د) چربی مو

۱۶۹- نرم‌کننده‌ی ضخیم‌کننده برای کدام دسته از موها مناسب‌تر است؟

الف) نازک      ب) ضخیم      ج) بلند      د) سفید

۱۷۰- هر چه موها ضخامت بیشتری داشته باشند؛ ظاهر موها چگونه به نظر می‌رسد؟

الف) کم‌پشت      ب) متراکم‌تر      ج) صاف‌تر      د) بلندتر

۱۷۱- نرم‌کننده‌های عمیق بیشتر برای کدام دسته از موها مناسب می‌باشد؟

الف) موج‌دار      ب) صاف      ج) سفید      د) مجعد یا رنگ شده

۱۷۲- تفاوت نرم‌کننده‌ی عمیق با نرم‌کننده‌های معمولی در چیست؟

الف) مواد تشکیل‌دهنده      ب) قوام بیشتر      ج) رنگ مواد      د) بسته‌بندی مواد

۱۷۳- موهای بسیار پیچیده یا حلقه شده دارای چه شکلی از فر می‌باشند؟

الف) Z شکل      ب) S شکل      ج) حلقه‌های انتهایی      د) ترکیبی از Z و S



۱۷۴- کدام گروه از موها بسیار سفت بوده و مرتب کردن شان دشوار است؟

الف) صاف (ب) مجعد (ج) موج دار (د) بسیارپیچ یا حلقه شده

۱۷۵- کدام دسته از موها پیچ‌های بسیار مشخصی از نوع S و بافت سیمی دارند؟

الف) ۲A (ب) ۲A (ج) ۴A (د) ۴B

۱۷۶- موهای بسیار پیچ یا حلقه شده‌ی نوع ۴A دارای چه ضخامتی هستند؟

الف) نازک (ب) ضخیم (ج) بسیار ضخیم (د) بسیارنازک و ظریف

۱۷۷- بخش خارجی و قابل مشاهده‌ی مو را چه می‌نامند؟

الف) ریشه‌ی مو (ب) پیاز مو (ج) ساقه‌ی مو (د) فولیکول مو

۱۷۸- کدام یک از عوارض زیر در اثر بیماری پسوریازیس در پوست ایجاد نمی‌شود؟

الف) لکه‌های قرمز (ب) خشکی پوست (ج) پوسته‌پوسته شدن (د) لکه‌های حلقه‌ای

۱۷۹- کدام یک از عارضه‌های پوستی باعث ایجاد لکه‌های حلقه مانند در پوست می‌شود؟

الف) آگزمای سبورنیک (ب) پسوریازیس (ج) کچلی (د) اسکلرودرمی

۱۸۰- کرم حلقوی یا کچلی در بین چه گروه‌های سنی بیشتر شایع می‌باشد؟

الف) نوجوانان (ب) کودکان (ج) میانسالان (د) افراد مسن

۱۸۱- کدام یک از بیماری‌های زیر نوعی بیماری نادر پوستی و بافت همبند است؟

الف) اسکلرودرمی (ب) پسوریازیس (ج) درماتیت (د) کچلی

۱۸۲- عارضه‌ی پیوند معمولاً پس از چه عمل‌هایی در پوست ظاهر می‌شود؟

الف) پیوند کلیه (ب) پیوند مغز استخوان (ج) پیوند کبد (د) پیوند قرنیه

۱۸۳- برای تعیین الگوی موها چند تار مو را بر روی چه چیزی می‌توان گذاشت؟

الف) آب (ب) کاغذ (ج) آینه (د) شانه

۱۸۴- فر نشدن یا موج‌دار به نظر نرسیدن ویژگی کدام دسته از موها می‌باشد؟

الف) موج‌دار      ب) صاف      ج) مجعد      د) حلقه شده

۱۸۵- ظاهر موهای صاف معمولاً به چه صورتی می‌باشد؟

الف) ضخیم      ب) صاف و شل      ج) موج      د) متراکم و پرپشت

۱۸۶- مشخصه‌ی اصلی موهای مجعد کدام است؟

الف) موج S شکل      ب) موج‌های مشخص      ج) حلقه در انتها      د) چربی زیاد مو

۱۸۷- به چه دلیل نگهداری و حالت‌دهی موهای مجعد نوع ۲A چندان سخت نیست؟

الف) حجم موها      ب) کم‌پشت بودن      ج) اندازه‌ی فرها      د) تراکم موها

۱۸۸- در نوع ۳B موهای مجعد فرهای مو به چه شکلی می‌باشند؟

الف) حلقه‌های کامل      ب) فنر مانند      ج) S شکل      د) حلقه انتهایی مو

۱۸۹- فرهای مو در نوع مجعد ۳B دارای چه ضخامتی هستند؟

الف) نازک      ب) ضخیم      ج) بسیار ضخیم      د) نه خیلی ضخیم نه خیلی نازک

۱۹۰- قبل از تعیین الگوی موها در مقابل آینه چه کاری بر روی موها باید انجام داد؟

الف) سرم زدن      ب) نرم‌کننده زدن      ج) شستن      د) سشوار زدن

۱۹۱- به عقیده‌ی دانشمندان علاوه بر شکل فولیکول مو، چه عامل دیگری به شکل مو کمک می‌کند؟

الف) چربی مو      ب) رنگ مو      ج) سن فرد      د) رفتار سلولی در تولید فیبر مو

۱۹۲- در کدام دسته از موها تمام سلول‌های فولیکول به طور هماهنگ عمل می‌کنند؟

الف) صاف                      ب) موج‌دار                      ج) موج‌دار                      د) حلقه شده

۱۹۳- در موهای مجعد سلول‌ها به چه صورتی تقسیم می‌شوند؟

الف) یکنواخت                      ب) متقارن                      ج) نامتقارن                      د) به آهستگی

۱۹۴- فولیکول‌ها در موهای مجعد به چه شکلی می‌باشند؟

الف) گرد                      ب) بیضوی                      ج) یکنواخت                      د) متقارن

۱۹۵- شکل فولیکول‌ها در کدام دسته از موها به صورت گرد می‌باشد؟

الف) مجعد                      ب) موج‌دار                      ج) حلقه شده                      د) صاف

۱۹۶- بیضوی بودن شکل فولیکول‌ها عامل ایجاد چه حالتی در موها می‌باشد؟

الف) شکنندگی                      ب) صاف بودن                      ج) فر شدن                      د) ضخیم شدن

۱۹۷- ایجاد تغییرات نامطلوب در پوست ممکن است باعث چه تغییری در موها شود؟

الف) فر شدن                      ب) سفید شدن                      ج) ریزش یا توقف‌رشد                      د) چرب شدن

۱۹۸- موهای موج‌دار نوع ۲B دارای چه نوع موج‌هایی می‌باشند؟

الف) حلقه‌ای                      ب) فنری                      ج) S شکل                      د) در هم رفته

۱۹۹- در کدام دسته از موهای موج‌دار موها دارای موج‌های مشخص‌تری هستند؟

الف) ۲A                      ب) ۲B                      ج) ۲C                      د) ۲C و ۲B

۲۰۰- موهای موج‌دار نوع ۲؟؟؟ تا حدود ۵ سانتی‌متر بعد از ریشه به چه صورتی رشد می‌کنند؟

الف) صاف                      ب) موج دار                      ج) موج های مشخص                      د) S شکل

۲۰۱- غلافی از پوست و بافت همبند که به غده‌ی چربی متصل است چه نام دارد؟

الف) فولیکول                      ب) کوتیکول                      ج) کلاژن                      د) کراتین

۲۰۲- در کدام نوع مو، چربی‌های طبیعی تولید شده روی پوست به راحتی می‌توانند موها را بپوشانند؟

الف) مجعد                      ب) موج دار                      ج) صاف                      د) حلقه شده

۲۰۳- فر نبودن موها در موهای صاف باعث می‌شود که این دسته موها چگونه به نظر برسند؟

الف) پرپشت                      ب) کم حجم                      ج) ضخیم                      د) متراکم

۲۰۴- کدام یک از بیماری‌های پوستی زیر نوعی عفونت قارچی است؟

الف) کرم حلقوی                      ب) پسوریازیس                      ج) درماتیت                      د) عارضه پیوند

۲۰۵- عضله‌ی کوچک آرکتور پیلی به کدام بخش هر مو متصل است؟

الف) کوتیکول                      ب) ساقه                      ج) پیاز                      د) فولیکول

۲۰۶- وظیفه‌ی اعصابی که به فولیکول مو ختم می‌شوند چیست؟

الف) حس حرکت مو                      ب) حس درد                      ج) حس گرما                      د) حس فشار

۲۰۷- علت صاف و شل بودن موهای صاف، کدام یک از موارد زیر است؟

الف) ضخامت مو                      ب) رنگ مو                      ج) چربی‌های طبیعی                      د) تراکم موها

۲۰۸- کدام دسته از موها معمولاً کم حجم و نازک به نظر می‌رسند؟

الف) مجعد                      ب) حلقه شده                      ج) موج دار                      د) صاف

۲۰۹- موهای موج دار نوع ۲A تا فاصله‌ی چند سانتی متری ریشه صاف هستند؟

الف) ۱                      ب) ۲                      ج) ۴                      د) ۵

۲۱۰- در پایه‌ی مو، ریشه‌ی مو به چه شکلی تبدیل می‌شود؟

الف) بیضوی                      ب) پیاز موی گرد                      ج) تار مویی کشیده                      د) استوانه‌ای

۲۱۱- وظیفه‌ی پاپیلای مو که در قسمت پائینی پیاز مو قرار دارد، چیست؟

الف) حس لرزش                      ب) خون‌رسانی به ریشه                      ج) تولید چربی                      د) حرکت مو

۲۱۲- سلول‌های موی جدید به طور مداوم در پیاز مو نزدیک به کدام بخش ساخته می‌شوند؟

الف) کوتیکول                      ب) ملانین                      ج) پاپیلا                      د) کراتین

۲۱۳- وظیفه‌ی خون‌رسانی به ریشه‌ی مو بر عهده‌ی کدام یک از بخش‌های زیر است؟

الف) پاپیلا                      ب) کوتیکول                      ج) قشر مو                      د) ساقه‌ی مو

۲۱۴- مشتریان صافی مو از کدام یک از روش‌های زیر به منظور صاف کردن موهای خود استفاده نمی‌کنند؟

الف) روغن                      ب) ماسک مو                      ج) بسته‌های پروتئینی                      د) انواع بیگودی‌ها

۲۱۵- کدام یک از کارهای زیر موجب کاهش مقاومت هوا در برابر آب نمی‌شود؟

الف) سشوار                      ب) مرطوب‌کننده‌ها                      ج) اتو                      د) نور خورشید

۲۱۶- تراکم مو به کدام عامل زیر مربوط می‌شود؟

الف) جنس مو                      ب) رنگ مو                      ج) تعداد فولیکول                      د) اندازه‌ی مو

۲۱۷- تراکم کدام دسته از موها در ظاهر بیشتر به نظر می‌رسد؟

الف) صاف      ب) ضخیم      ج) نازک      د) بلند

۲۱۸- یکی از اهداف درمان‌های رشد مو، افزایش کدام مورد می‌باشد؟

الف) تعداد فولیکول      ب) ملانین      ج) چربی مو      د) موهای در مرحله‌ی رشد

۲۱۹- کدام یک از درمان‌های رشد مو می‌تواند تعداد فولیکول‌های مو را تغییر دهد؟

الف) کاشت مو      ب) PRP      ج) کراتینه کردن      د) هیچ‌درمانی وجود ندارد

۲۲۰- در ترکیب نرم‌کننده‌ی مرطوب‌کننده چه موادی بیشتر وجود دارد؟

الف) روغن‌ها      ب) کراتین      ج) کلاژن      د) بیوتین

۲۲۱- برای کدام دسته از موها از نرم‌کننده‌ی مرطوب‌کننده نباید استفاده شود؟

الف) مجعد      ب) چرب      ج) خشک      د) ضخیم

۲۲۲- برای جلوگیری از شکستگی موها، نرم‌کننده‌ی مرطوب‌کننده را تا کدام قسمت مو باید استفاده کرد؟

الف) ریشه‌ی مو      ب) میانه‌ی مو      ج) نوک مو      د) یک‌سانت مانده به نوک مو

۲۲۳- کدام یک از مواد زیر در مواد کراتینه موجود نمی‌باشد؟

الف) کراتین      ب) نرم‌کننده‌ها      ج) اکسیدان      د) فرمالدئید

۲۲۴- پروتئین طبیعی موی انسان چه نامیده می‌شود؟

الف) کلاژن      ب) کراتین      ج) پاپیلا      د) فولیکول

۲۲۵- کراتینه کردن موها باعث کدام یک از تأثیرات زیر بر روی موها نمی‌شوند؟

الف) ابریشمی شدن      ب) صاف شدن      ج) حالت‌دهندگی      د) کدرتر شدن مو

۲۲۶- روش کراتینه کردن می‌تواند فرها را تا چند درصد کم کند؟

الف) ۶۰ درصد      ب) ۷۰ درصد      ج) ۸۰ درصد      د) ۹۰ درصد

۲۲۷- در هنگام شستن و حالت دادن به چه موهایی برای جلوگیری از شکستگی باید بسیار ملایم عمل کنید؟

الف) مجعد ۳A      ب) مجعد ۳B      ج) حلقه شده ۴A      د) حلقه شده ۴B

۲۲۸- موهای بسیار پیچ نوع ۴B دارای چه الگویی می‌باشند؟

الف) S شکل      ب) Z شکل واضح      ج) ترکیبی از S و Z      د) فتر مانند

۲۲۹- موهای بسیار پیچ گروه سوم یا ۴B در زمان لمس کردن، چگونه به نظر می‌رسند؟

الف) زبر      ب) وز      ج) نرم      د) شکننده

۲۳۰- کدام یک از انواع موها بسیار فشرده و مستعد وز شدن هستند؟

الف) ۴C      ب) ۴A      ج) ۴B      د) ۳C

۲۳۱- ریشه‌ی مو که در داخل پوست سر قرار دارد به چه نامی شناخته می‌شود؟

الف) پیاز مو      ب) ساقه‌ی مو      ج) قشر مو      د) کراتین

۲۳۲- ماندگاری کراتینه کردن مو معمولاً تا چند ماه دوام و ماندگاری دارد؟

الف) یک ماه      ب) دو ماه      ج) چهار ماه      د) شش ماه

۲۳۳- استفاده از روغن داغ بیشتر برای ایجاد کدام تغییر در موها به کار می‌رود؟

الف) کدر شدن      ب) درخشان شدن      ج) حذف موخوره      د) صاف شدن

۲۳۴- کدام مورد به ویژه برای درمان کردن موهای آسیب دیده و نیز افزایش رطوبت مو مفید است؟

الف) ماسک مو      ب) سرم مو      ج) روغن داغ      د) سشوار زدن

۲۳۵- مدت زمان استفاده از روغن‌های گیاهی بر روی مو برای درخشان کردن مو بین چند دقیقه می‌باشد؟

الف) ۵ تا ۱۰      ب) ۱۰ تا ۱۵      ج) ۱۵ تا ۳۰      د) ۱۰ تا ۲۰

۲۳۶- کدام یک از موارد زیر جزء تأثیرات مرطوب‌کننده‌ها بر روی موی سر نمی‌باشد؟

الف) تقویت مو      ب) تغذیه مو      ج) محافظت از مو      د) ایجاد موخوره

۲۳۷- اصطلاح موی مقاوم به توانایی آن برای مقاومت در برابر نفوذ چه چیزی گفته می‌شود؟

الف) چربی      ب) آب      ج) آلودگی      د) مواد کراتینه

۲۳۸- مقاومت مو نسبت به نفوذ آب، نشان‌دهنده‌ی وضعیت کدام بخش مو می‌باشد؟

الف) پیاز مو      ب) کوتیکول      ج) فولیکول      د) ریشه‌ی مو

۲۳۹- موهای مجعد تمایل به چه چیزی دارند؟

الف) وز شدن      ب) چرب شدن      ج) موخوره زدن      د) شکننده شدن

۲۴۰- تقسیم‌بندی موهای مجعد بر اساس کدام ویژگی آن‌ها انجام می‌شود؟

الف) طول مو      ب) سفتی و ضخامت فر      ج) رنگ مو      د) تراکم موها

۲۴۱- موهای مجعد را برحسب سفتی و ضخامت آن‌ها به چند دسته‌ی مختلف تقسیم می‌کنند؟

الف) ۲      ب) ۳      ج) ۴      د) ۵



۲۴۲- نوع ۲A در موهای مجعد، معمولاً در چه موهایی اتفاق می افتد؟

الف) بلند      ب) کوتاه      ج) نازک      د) ضخیم

۲۴۳- موهای مجعد نوع اول یا ۲A دارای چه نوع فرهایی می باشند؟

الف) شل و بزرگ      ب) حلقه های انتهایی      ج) حلقه های کامل      د) فنر مانند

۲۴۴- موها به طور طبیعی نسبت به نفوذ آب چه حالتی دارند؟

الف) جاذب آب      ب) آب دوست      ج) آب گریز      د) سریع خیس می شوند

۲۴۵- با گذشت زمان کدام بخش موهای بلندتر مقاومت کمتری نسبت به آب پیدا می کند؟

الف) ریشه      ب) نزدیک به ریشه      ج) میانه ی مو      د) انتهای مو

۲۴۶- کدام یک از عوامل زیر نمی تواند نوع مو را در گذر زمان تغییر دهد؟

الف) اختلالات هورمونی      ب) داروها      ج) شامپوهای قوی      د) بلندی مو

۲۴۷- علاوه بر مهارت و انتخاب ابزار مناسب در صاف کردن مو، کدام عامل در این کار اهمیت بسیاری دارد؟

الف) ایده پردازی      ب) مدیریت زمان      ج) هزینه ی کار      د) نور محیط

۲۴۸- در انتخاب مواد و روش مناسب صاف کردن مو کدام عامل اهمیت زیادی ندارد؟

الف) جنس مو      ب) میزان فر      ج) دمای آرایشگاه      د) حجم مو

۲۴۹- برای موهای شل و ریز بهتر است از کدام نوع نرم کننده استفاده شود؟

الف) حجم دهنده      ب) عمیق      ج) معمولی      د) غلیظ و مرطوب کننده

۲۵۰- کدام دسته از موها صرفاً به نرم کننده های معمولی احتیاج دارند؟

الف) نازک (ب) فر و مجعد (ج) سالم و برآق (د) شکننده و ظریف

۲۵۱- انجام امور مقدمات حسابداری و حسابرسی جزو کدام یک از وظایف اصلی مدیر آموزشگاه است؟

الف) نظارت بر امور مالی آموزشگاه (ب) تهیه گزارشات اداری و مکاتبات

ج) ارزیابی دوره‌های آموزشی (د) بهره‌مندی از مبانی مدیریت آموزشی در مراکز

۲۵۲- کدام یک از گزینه‌های زیر جزو زیرمجموعه‌های وظیفه «برنامه‌ریزی مربوط به امور مرکز» محسوب نمی‌شود؟

الف) روش‌های طراحی دوره‌های آموزشی (ب) حفظ سوابق تحصیلی کارآموزان و هنرجویان

ج) آشنایی با فرآیند، مبانی و اصول برنامه‌ریزی (د) آشنایی با مفاهیم و اصول روابط انسانی

۲۵۳- رعایت شیوه‌های گزارش‌نامه‌نویسی، جزو کدام یک از وظایف اصلی مدیر آموزشگاه است؟

الف) بهره‌مندی از مبانی مدیریت آموزشی در مراکز (ب) نظارت بر فعالیت‌های آموزشی مراکز

ج) ارزیابی دوره‌های آموزشی (د) تهیه گزارشات اداری و مکاتبات

۲۵۴- کدام یک از گزینه‌های زیر جزو زیرمجموعه‌های وظیفه «مدیریت روابط انسانی در آموزشگاه» محسوب نمی‌شود؟

الف) آشنایی با مفاهیم و اصول روابط انسانی

ب) توجه به روحیات، تفاوت‌ها و ویژگی‌های فردی

ج) رفع موانع ارتباط مطلوب بین افراد

د) روش‌های طراحی دوره‌های آموزشی

۲۵۵- آگاهی از نظریه‌ها و تئوری‌های مدیریتی و تأثیر آن بر مدیریت فرد، جزو کدام یک از وظایف اصلی مدیر آموزشگاه است؟

الف) تهیه گزارشات اداری و مکاتبات

ب) بهره‌مندی از مبانی مدیریت آموزشی در مرکز

ج) ارزیابی دوره‌های آموزشی

د) برنامه‌ریزی مربوط به امور مرکز

۲۵۶- کدام یک از گزینه‌های زیر جزو زیرمجموعه‌های وظیفه «مدیریت کیفیت مرکز تحت نفوذ مدیر» محسوب نمی‌شود؟

الف) رعایت استانداردهای بین‌المللی ISO در آموزشگاه

ب) آشنایی با نظام‌نامه و استانداردهای کیفیت آموزشگاه

ج) آشنایی با اهداف و اصول مدیریت کیفیت و چرخه کیفیت در مجموعه‌ها

د) آشنایی با پورتال سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای

۲۵۷- آشنایی با اهداف ارزشیابی دوره‌های آموزشی، جزو کدام یک از وظایف اصلی مدیر آموزشگاه است؟

الف) ارزیابی دوره‌های آموزشی

ب) تهیه گزارشات اداری و مکاتبات

ج) نظارت بر فعالیتهای آموزشی مرکز

د) اجرای ضوابط و قوانین سازمانی در حوزه تحت نفوذ مدیر

۲۵۸- کدام یک از گزینه‌های زیر جزو زیرمجموعه‌های وظیفه «بهره‌مندی از فناوری اطلاعات روز» محسوب نمی‌شود؟

الف) آشنایی با سامانه ملی استاندارد

ب) آشنایی با پورتال سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای

ج) رعایت استانداردهای بین‌المللی ISO در آموزشگاه

د) آشنایی با سیستم IT و تأثیر آن بر بهبود امور

۲۵۹- آشنایی با آئین‌نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای، جزو کدام یک از وظایف اصلی مدیر آموزشگاه است؟

الف) ارزیابی دوره‌های آموزشی

ب) اجرای ضوابط و قوانین سازمانی در حوزه تحت نفوذ مدیر

ج) تهیه گزارشات اداری و مکاتبات

د) بهره‌مندی از مبانی مدیریت آموزشی در مراکز

۲۶۰- کدام یک از گزینه‌های زیر جزو زیرمجموعه‌های وظیفه «نظارت بر فعالیتهای آموزشی مرکز» محسوب نمی‌شود؟

الف) آشنایی با اهداف ارزشیابی دوره‌های آموزشی فعالیتهای مرکز

ب) سنجش تأثیر ارزیابی بر دوره‌های آموزشی فعالیتهای مرکز

ج) روش‌های طراحی دوره‌های آموزشی

د) آشنایی با مفاهیم و روش‌های ارزشیابی فعالیتهای مرکز

## «پاسخنامه»

| شماره سؤال | گزینه ی الف | گزینه ی ب | گزینه ی ج | گزینه ی د |
|------------|-------------|-----------|-----------|-----------|
| ۱          |             |           |           | ✓         |
| ۲          |             |           | ✓         |           |
| ۳          |             |           | ✓         |           |
| ۴          | ✓           |           |           |           |
| ۵          |             | ✓         |           |           |
| ۶          | ✓           |           |           |           |
| ۷          |             | ✓         |           |           |
| ۸          |             |           |           | ✓         |
| ۹          |             |           | ✓         |           |
| ۱۰         |             | ✓         |           |           |
| ۱۱         | ✓           |           |           |           |
| ۱۲         |             | ✓         |           |           |
| ۱۳         |             | ✓         |           |           |
| ۱۴         |             |           | ✓         |           |
| ۱۵         | ✓           |           |           |           |

|   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|----|
|   | ✓ |   |   | ۱۶ |
| ✓ |   |   |   | ۱۷ |
| ✓ |   |   |   | ۱۸ |
| ✓ |   |   |   | ۱۹ |
| ✓ |   |   |   | ۲۰ |
|   | ✓ |   |   | ۲۱ |
| ✓ |   |   |   | ۲۲ |
|   |   |   | ✓ | ۲۳ |
| ✓ |   |   |   | ۲۴ |
|   | ✓ |   |   | ۲۵ |
| ✓ |   |   |   | ۲۶ |
| ✓ |   |   |   | ۲۷ |
|   |   |   | ✓ | ۲۸ |
|   |   |   | ✓ | ۲۹ |
|   |   |   | ✓ | ۳۰ |
| ✓ |   |   |   | ۳۱ |
|   |   | ✓ |   | ۳۲ |
|   | ✓ |   |   | ۳۳ |

|   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|----|
|   |   |   | ✓ | २६ |
| ✓ |   |   |   | २७ |
|   | ✓ |   |   | २८ |
|   |   | ✓ |   | २९ |
| ✓ |   |   |   | ३० |
|   | ✓ |   |   | ३१ |
| ✓ |   |   |   | ३२ |
| ✓ |   |   |   | ३३ |
|   | ✓ |   |   | ३४ |
|   |   | ✓ |   | ३५ |
|   |   |   | ✓ | ३६ |
| ✓ |   |   |   | ३७ |
|   | ✓ |   |   | ३८ |
| ✓ |   |   |   | ३९ |
|   |   | ✓ |   | ४० |
|   | ✓ |   |   | ४१ |

|   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|----|
| ✓ |   |   |   | ৫২ |
|   |   | ✓ |   | ৫৩ |
|   |   |   | ✓ | ৫৪ |
| ✓ |   |   |   | ৫৫ |
|   |   | ✓ |   | ৫৬ |
|   | ✓ |   |   | ৫৭ |
|   |   |   | ✓ | ৫৮ |
| ✓ |   |   |   | ৫৯ |
| ✓ |   |   |   | ৬০ |
| ✓ |   |   |   | ৬১ |
| ✓ |   |   |   | ৬২ |
|   |   | ✓ |   | ৬৩ |
|   |   | ✓ |   | ৬৪ |
|   |   | ✓ |   | ৬৫ |
| ✓ |   |   |   | ৬৬ |
| ✓ |   |   |   | ৬৭ |
|   |   | ✓ |   | ৬৮ |
|   | ✓ |   |   | ৬৯ |



|   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|----|
|   |   |   | ✓ | ۷۰ |
|   | ✓ |   |   | ۷۱ |
|   | ✓ |   |   | ۷۲ |
|   |   |   |   | ۷۳ |
|   |   |   | ✓ | ۷۴ |
|   |   |   | ✓ | ۷۵ |
|   |   | ✓ |   | ۷۶ |
|   |   | ✓ |   | ۷۷ |
|   |   | ✓ |   | ۷۸ |
|   |   |   | ✓ | ۷۹ |
|   | ✓ |   |   | ۸۰ |
|   |   |   | ✓ | ۸۱ |
| ✓ |   |   |   | ۸۲ |
| ✓ |   |   |   | ۸۳ |
|   | ✓ |   |   | ۸۴ |
|   |   |   | ✓ | ۸۵ |
| ✓ |   |   |   | ۸۶ |
|   |   |   | ✓ | ۸۷ |

|   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|-----|
|   | ✓ |   |   | ٨٨  |
|   |   | ✓ |   | ٨٩  |
|   |   | ✓ |   | ٩٠  |
|   |   |   | ✓ | ٩١  |
| ✓ |   |   |   | ٩٢  |
| ✓ |   |   |   | ٩٣  |
| ✓ |   |   |   | ٩٤  |
|   |   | ✓ |   | ٩٥  |
|   |   |   | ✓ | ٩٦  |
| ✓ |   |   |   | ٩٧  |
|   |   |   | ✓ | ٩٨  |
|   | ✓ |   |   | ٩٩  |
|   |   |   | ✓ | ١٠٠ |
| ✓ |   |   |   | ١٠١ |
|   | ✓ |   |   | ١٠٢ |
|   |   | ✓ |   | ١٠٣ |
|   |   |   | ✓ | ١٠٤ |
| ✓ |   |   |   | ١٠٥ |

|   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|-----|
|   |   | ✓ |   | 106 |
|   |   | ✓ |   | 107 |
|   | ✓ |   |   | 108 |
|   |   |   | ✓ | 109 |
| ✓ |   |   |   | 110 |
|   |   |   | ✓ | 111 |
| ✓ |   |   |   | 112 |
|   |   |   | ✓ | 113 |
|   | ✓ |   |   | 114 |
| ✓ |   |   |   | 115 |
|   |   | ✓ |   | 116 |
| ✓ |   |   |   | 117 |
|   |   |   | ✓ | 118 |
| ✓ |   |   |   | 119 |
| ✓ |   |   |   | 120 |
|   |   |   | ✓ | 121 |
|   |   | ✓ |   | 122 |
|   | ✓ |   |   | 123 |

|   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|-----|
|   |   | ✓ |   | 124 |
| ✓ |   |   |   | 125 |
|   | ✓ |   |   | 126 |
| ✓ |   |   |   | 127 |
|   |   | ✓ |   | 128 |
|   |   | ✓ |   | 129 |
| ✓ |   |   |   | 130 |
| ✓ |   |   |   | 131 |
|   |   | ✓ |   | 132 |
| ✓ |   |   |   | 133 |
| ✓ |   |   |   | 134 |
|   | ✓ |   |   | 135 |
| ✓ |   |   |   | 136 |
|   |   |   | ✓ | 137 |
| ✓ |   |   |   | 138 |
| ✓ |   |   |   | 139 |
| ✓ |   |   |   | 140 |
|   |   | ✓ |   | 141 |

|   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|-----|
| ✓ |   |   |   | 142 |
|   |   | ✓ |   | 143 |
|   |   | ✓ |   | 144 |
|   | ✓ |   |   | 145 |
|   |   |   | ✓ | 146 |
| ✓ |   |   |   | 147 |
|   |   |   | ✓ | 148 |
|   |   |   | ✓ | 149 |
|   |   | ✓ |   | 150 |
|   |   |   | ✓ | 151 |
|   |   |   | ✓ | 152 |
|   |   |   | ✓ | 153 |
|   | ✓ |   |   | 154 |
|   |   | ✓ |   | 155 |
|   | ✓ |   |   | 156 |
| ✓ |   |   |   | 157 |
|   |   |   | ✓ | 158 |
|   | ✓ |   |   | 159 |

|   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|-----|
|   |   |   | ✓ | 160 |
|   | ✓ |   |   | 161 |
|   |   |   | ✓ | 162 |
|   |   |   | ✓ | 163 |
| ✓ |   |   |   | 164 |
|   |   |   | ✓ | 165 |
| ✓ |   |   |   | 166 |
| ✓ |   |   |   | 167 |
|   |   | ✓ |   | 168 |
|   |   |   | ✓ | 169 |
|   |   | ✓ |   | 170 |
| ✓ |   |   |   | 171 |
|   |   | ✓ |   | 172 |
| ✓ |   |   |   | 173 |
| ✓ |   |   |   | 174 |
|   | ✓ |   |   | 175 |
| ✓ |   |   |   | 176 |
|   | ✓ |   |   | 177 |

|   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|-----|
| ✓ |   |   |   | 178 |
|   | ✓ |   |   | 179 |
|   |   | ✓ |   | 180 |
|   |   |   | ✓ | 181 |
|   |   | ✓ |   | 182 |
|   |   | ✓ |   | 183 |
|   |   | ✓ |   | 184 |
|   |   | ✓ |   | 185 |
|   | ✓ |   |   | 186 |
|   | ✓ |   |   | 187 |
|   |   |   | ✓ | 188 |
| ✓ |   |   |   | 189 |
|   | ✓ |   |   | 190 |
| ✓ |   |   |   | 191 |
|   |   |   | ✓ | 192 |
|   | ✓ |   |   | 193 |
|   |   | ✓ |   | 194 |
| ✓ |   |   |   | 195 |

|   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|-----|
|   | ✓ |   |   | ۱۹۶ |
|   | ✓ |   |   | ۱۹۷ |
|   | ✓ |   |   | ۱۹۸ |
|   | ✓ |   |   | ۱۹۹ |
|   |   |   | ✓ | ۲۰۰ |
|   |   |   | ✓ | ۲۰۱ |
|   | ✓ |   |   | ۲۰۲ |
|   |   | ✓ |   | ۲۰۳ |
|   |   |   | ✓ | ۲۰۴ |
| ✓ |   |   |   | ۲۰۵ |
|   |   |   | ✓ | ۲۰۶ |
| ✓ |   |   |   | ۲۰۷ |
| ✓ |   |   |   | ۲۰۸ |
| ✓ |   |   |   | ۲۰۹ |
|   |   | ✓ |   | ۲۱۰ |
|   |   | ✓ |   | ۲۱۱ |
|   | ✓ |   |   | ۲۱۲ |
|   |   |   | ✓ | ۲۱۳ |



|   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|-----|
| ✓ |   |   |   | ۲۱۴ |
|   |   | ✓ |   | ۲۱۵ |
|   | ✓ |   |   | ۲۱۶ |
|   |   | ✓ |   | ۲۱۷ |
| ✓ |   |   |   | ۲۱۸ |
| ✓ |   |   |   | ۲۱۹ |
|   |   |   | ✓ | ۲۲۰ |
|   |   | ✓ |   | ۲۲۱ |
|   | ✓ |   |   | ۲۲۲ |
|   | ✓ |   |   | ۲۲۳ |
|   |   | ✓ |   | ۲۲۴ |
| ✓ |   |   |   | ۲۲۵ |
| ✓ |   |   |   | ۲۲۶ |
|   | ✓ |   |   | ۲۲۷ |
|   |   | ✓ |   | ۲۲۸ |
|   |   |   | ✓ | ۲۲۹ |
|   |   |   | ✓ | ۲۳۰ |
|   |   |   | ✓ | ۲۳۱ |

|   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|-----|
| ✓ |   |   |   | ۲۳۲ |
|   |   | ✓ |   | ۲۳۳ |
|   | ✓ |   |   | ۲۳۴ |
| ✓ |   |   |   | ۲۳۵ |
| ✓ |   |   |   | ۲۳۶ |
|   |   |   |   | ۲۳۷ |
|   |   | ✓ |   | ۲۳۸ |
|   |   |   | ✓ | ۲۳۹ |
|   |   | ✓ |   | ۲۴۰ |
|   |   | ✓ |   | ۲۴۱ |
|   | ✓ |   |   | ۲۴۲ |
|   |   |   | ✓ | ۲۴۳ |
|   | ✓ |   |   | ۲۴۴ |
| ✓ |   |   |   | ۲۴۵ |
| ✓ |   |   |   | ۲۴۶ |
|   |   |   | ✓ | ۲۴۷ |
|   | ✓ |   |   | ۲۴۸ |
|   |   |   | ✓ | ۲۴۹ |

|   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|-----|
|   | ✓ |   |   | ٢٥٠ |
|   |   |   | ✓ | ٢٥١ |
| ✓ |   |   |   | ٢٥٢ |
| ✓ |   |   |   | ٢٥٣ |
| ✓ |   |   |   | ٢٥٤ |
|   |   | ✓ |   | ٢٥٥ |
| ✓ |   |   |   | ٢٥٦ |
|   |   |   | ✓ | ٢٥٧ |
|   | ✓ |   |   | ٢٥٨ |
|   |   | ✓ |   | ٢٥٩ |
|   | ✓ |   |   | ٢٦٠ |